

«ПРИНЯТО»

на заседании Педагогического совета
от «31» августа 2021 года
протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Начальная школа –
детский сад №44» г. Белгорода

Ю.В. Базавлук

Приказ от «31» августа 2021 г. № 238



Положение о группе кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода (далее – МБОУ «Начальная школа – детский сад №44») организует на своей базе группу кратковременного пребывания (далее - ГКП) с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста.

1.2. МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода реализует следующие направления деятельности ГКП:

- адаптационная группа (от 2 до 3 лет).

1.3. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, ФЗ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ", Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в РФ".

1.4. Отношения между МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода и родителями (законными их представителями) фиксируются в специальном документе – родительском договоре, где определены конкретные права и обязанности сторон.

2. Задачи группы кратковременного пребывания

2.1. Основной задачей открытия ГКП является наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества в реализации услуг дошкольного образования.

2.2. ГКП создаются в соответствии с основными направлениями деятельности МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих детский сад и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих детский сад, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в детский сад;
- оказания систематической психолого-педагогической помощи детям, их воспитания, консультативно-методической поддержки родителей;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 3 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;
- повышения квалификации специалистов-педагогов, осуществляющих свою деятельность в ГКП.

3. Организация деятельности группы кратковременного пребывания

3.1. Служба ГКП осуществляет свою деятельность по комплексному развитию детей, взаимодействию с семьями под контролем психолого-педагогической службы.

3.2. Содержание образовательного процесса в ГКП определяется образовательной программой в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода и социальным заказом населения.

3.3. Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка с учетом социального заказа родителей.

3.4. Во время посещения детьми ГКП осуществляется комплексный подход и личностно-ориентированные модели взаимодействия с семьями воспитанников, сохранение психического и физического здоровья детей, формирование личностного отношения к окружающему миру, способности воспринимать его красоту, музыку, живопись.

3.5. Планирование воспитательно-образовательной деятельности строится исходя из возраста и возможностей, индивидуального психофизического развития детей. Режим дня строится с учетом рекомендаций СанПиН по охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста.

3.6. Группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

3.7. Количество детей в группе определяется учреждением самостоятельно на основании приказа по МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода.

3.8. Режим работы ГКП: до трех часов в день, не менее трёх раз в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Используются музыкальный и физкультурные залы, кабинеты педагога-психолога, учителя-логопеда.

3.9. Для работы ГКП необходимо наличие следующих документов:

- режим дня жизнедеятельности группы;
- схема ООД;
- планирование воспитательно-образовательной деятельности или рабочая программа;
- журнал учета посещаемости.

3.10. Группа кратковременного пребывания организована без осуществления питания детей.

3.11. Занятия проводятся ежедневно в соответствии с примерной общеобразовательной программой, обеспечивающей личностно-ориентированное развитие ребенка, в соответствии со схемой ООД.

3.12. Организация воспитательно-образовательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

4. Комплектование группы

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением.

4.2. При зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания руководитель МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.3. Отношения между МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода и родителями (законными представителями), посещающими группу кратковременного пребывания, регулируются совместным договором.

4.4. В группу кратковременного пребывания принимаются дети от 2 до 3 лет имеющие медицинское заключение (медицинская карта).

4.5. Группа кратковременного пребывания комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей и в зависимости от условий.

4.6. Наполняемость группы кратковременного пребывания до 15 детей.

4.7. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы:

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинская справка об эпидемиологическом окружении ребенка;
- справка о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта);
- путёвка, выданная управлением образования;
- договор с родителями (их законными представителями).

5. Условия работы и оплата труда

5.1. ГКП создаётся на учебный год.

5.2. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях ГКП, должны иметь документ об образовании и медицинскую книжку.

5.3. Оплата труда работников осуществляется согласно штатного расписания.

5.4. Сотрудники ГКП, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время пребывания в ГКП;
- выполнение внутренних локальных актов ГКП;
- качество проведения воспитательно-образовательной работы.

5.5. Контроль за работой ГКП осуществляет администрация МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода.